|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Icono  Descripción generada automáticamenteGUÍA SIMPLE DE ARCHIVO** | | | | | | | | |  |
| **1/** UNIDAD APLICATIVA: **ADMINISTRACIÓN GENERAL** | | | **2/** ÁREA: **ADMINISTRACIÓN GENERAL** | | | | | |  |
| **3/** NOMBRE Y CARGO DE LA O EL TITULAR DE LA UNIDAD APLICATIVA: **L.C.P JOSÉ ÓSCAR SÁNCHEZ GONZÁLEZ** | | | | | | | | |  |
| **4/** DOMICILIO:  **HIDALGO 500 SUR, CENTRO, VALLE DE BANDERAS, NAY.** | | | | **5/** TELÉFONO:  **329 291 1871** | | **6/** CORREO ELECTRÓNICO:  [administración.dif@bahiadebanderas.gob.mx](mailto:administración.dif@bahiadebanderas.gob.mx) | | |  |
| **7/** FONDO:  **1-SMDIFBADEBA** | | | **8/** SUBFONDO:  SIN NÚMERO DE FONDO | | | | | |  |
| 9/ SECCIÓN | 10/ SERIE | 11/ DESCRIPCIÓN DE LA SERIE | | 12/ TOTAL DE EXPEDIENTES | 13/ TOTAL DE DOCUMENTOS | 14/ PERIODO | 15/  ML | 16/ UBICACIÓN FISÍCA | |
| 1 | M.1 | INTEGRA LA DOCUMENTACIÓN DE ALTAS Y BAJAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE INTEGRAN LA PLANTILLA DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ESTE SMDIF. | | EN ACTUALIZACIÓN | EN ACTUALIZACIÓN | 2017-2021 | NA | UNIDAD CONCENTRADORA DE ARCHIVO | |
| 1 | M.2 | CONTIENE EL REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DEL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA INSTITUCIÓN. | | EN ACTUALIZACIÓN | EN ACTUALIZACIÓN | 2017-2021 | NA | UNIDAD CONCENTRADORA DE ARCHIVO | |
| 1 | M.3 | LIBROS DIARIOS QUE INCLUYEN LA COMPROBACIÓN DE GASTOS QUE REALIZA ESTA ADMINISTRACIÓN CON RELACIÓN A LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA. | | EN ACTUALIZACIÓN | EN ACTUALIZACIÓN | 2017-2021 | NA | UNIDAD CONCENTRADORA DE ARCHIVO/ SERVIDOR WEB DE ALOJAMIENTO. | |
| 1 | M.4 | LIBROS DE DEMUESTRAN LOS GASTOS EFECTUADOS, ASÍ COMO LOS INGRESOS QUE SE REALIZAN POR CONCEPTO DE SUBSIDIO Y/O DONACIÓN. | | EN ACTUALIZACIÓN | EN ACTUALIZACIÓN | 2017-2021 | NA | UNIDAD CONCENTRADORA DE ARCHIVO | |
| 1 | M.5 | INCLUYE LOS REGISTROS DE LOS BIENES PATRIMONIALES QUE SE INCLUYEN EN LA PARTIDA 50000. INCLUYE EXPEDIENTE COMPLETO DE ADQUISICIÓN. | | EN ACTUALIZACIÓN | EN ACTUALIZACIÓN | 2017-2021 | NA | UNIDAD CONCENTRADORA DE ARCHIVO | |
| 1 | M.6 | CORRESPONDENCIA QUE SE RECIBE I ENVÍA MEDIANTE LOS INSTRUMENTOS OFICIALES COMUNES. | | EN ACTUALIZACIÓN | EN ACTUALIZACIÓN | 2017-2021 | NA | UNIDAD CONCENTRADORA DE ARCHIVO | |
| 1 | M.7 | SE CONCENTRA LOS COMPROBANTES DE CARGA EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA SIGNADOS POR EL TITULAR DE LA UNIDAD DE ESTE SUJETO OBLIGADO | | EN ACTUALIZACIÓN | EN ACTUALIZACIÓN | 2017-2021 | NA | UNIDAD CONCENTRADORA DE ARCHIVO | |
| 1 | M.8 | SE CENTRA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS PROVEEDORES QUE COLABORAN CON ESTA INSTITUCIÓN, INCLUYE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RFC, Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE ACREDITAN SU CONSTITUCIÓN. | | EN ACTUALIZACIÓN | EN ACTUALIZACIÓN | 2017-2021 | NA | UNIDAD CONCENTRADORA DE ARCHIVO | |
| 1 | M.9 | CONCENTRA LOS EXPEDIENTES DE LOS BENEFICIARIOS POR CONCEPTO DE APOYO EN ESPECIE EN SUS DIFERENTES CATEGORÍAS. | | EN ACTUALIZACIÓN | EN ACTUALIZACIÓN | 2017-2021 | NA | UNIDAD CONCENTRADORA DE ARCHIVO | |
| **ELABORA:**  **NOMBRE SERVIDOR PÚBLICO**  **PUESTO** | | | | | **AUTORIZA:**  **NOMBRE SERVIDOR PÚBLICO**  **PUESTO** | | | | |