

# PERIODICO OFICIAL

ORGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

Registrado como Artículo de Segunda Clase el 1o. de Diciembre de 1921

Directora: Lic. Sandra Luz Romero Ríos

Sección Segunda

Tomo CXCIII

Tepic, Nayarit; 24 de Diciembre de 2013

Número: 122

Tiraje: 080

## SUMARIO

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT; PARA EL EJERCICIO FISCAL 2014**

Valle de Banderas, Nayarit, 06 de Diciembre del 2013

## **CIUDANOS**

### **INTEGRANTES DEL PATRONATO DE LA BENEFICIENCIA MUNICIPAL DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.**

#### **P R E S E N T E S**

**LIC. BLANCA DINORA COSTILLA GALAVIZ**, directora del DIF Municipal de Bahía de Banderas, Nayarit; con fundamento en lo que dispone el artículo décimo, fracción III del Acuerdo que crea el Organismo Público Descentralizado del Municipio Denominado "Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Bahía de Banderas, Nayarit", me permito presentar a la digna consideración de este honorable patronato, la iniciativa que contiene el presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal del 2014.

A continuación se expresan los motivos que sustentan esta Iniciativa

La propuesta del presupuesto de egresos 2014, consolidan los anhelos y aspiraciones de la gente de Bahía de Banderas para un mejor nivel de vida en el escenario de un nuevo gobierno cercano con sus necesidades y atento de sus carencias.

En su composición, el presupuesto de egresos se apega al modelo propuesto conforme a los lineamientos que en materia de homologación contable y presupuestal ha emitido el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Consecuente con ello, el gasto público de este organismo se clasifica de forma administrativa, estableciendo quien y cuanto gasta; por programas, asignándole a cada uno de los programas prioritarios que se atenderán en dicho ejercicio fiscal el recurso necesario y por objeto del gasto, estableciendo la clasificación económica de las asignaciones presupuestales.

En este escenario de transparencia la sociedad podrá conocer cuánto se gasta en servicios personales, en materiales y suministros, en servicios generales, ayudas y subsidios a la población y adquisición de bienes muebles e inmuebles fortaleciendo con ello la cultura de la rendición de cuentas.

Es de destacarse esta disposición, al incluirse en el proyecto del presupuesto de egresos los tabuladores desglosados de las remuneraciones de los servidores públicos del DIF municipal, desde el más encumbrado y hasta el más modesto de ellos, congruente con lo establecido en el decreto que reforma la fracción IV del artículo 115 constitucional publicada en el D.O.F. del 24/08/2009.

El presupuesto de egresos es un instrumento clave de política económica, con el que el VIII Ayuntamiento Constitucional a través del DIF municipal, responde a las necesidades de nuestros habitantes y les asigna una prioridad para mitigar las urgentes necesidades de la población vulnerable, que vive en zonas marginadas y en condiciones de pobreza.

Por ello, en el artículo 12 se establece la reglamentación para propiciar las condiciones que le permitan a este organismo, privilegiar el gasto de desarrollo y asistencia social por encima del gasto corriente considerando el gran impacto que tiene en el mejoramiento de la calidad de vida de las clases sociales más vulnerables de nuestra geografía municipal.

Por lo anteriormente expuesto, me permito someter a la consideración de este Honorable Patronato, la siguiente Iniciativa de:

**PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL ORGANISMO PUBLICO  
DESCENTRALIZADO DEL MUNICIPIO DENOMINADO SISTEMA MUNICIPAL PARA  
EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT;  
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2014**

**TÍTULO PRIMERO**

**DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ORGANISMO**

**CAPÍTULO I**

**Disposiciones generales**

**Artículo 1.** El ejercicio, control y la evaluación del gasto público del organismo para el año 2014, se realizará conforme a lo establecido en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 111, 115 y 133 de la Constitución Política del Estado de Nayarit; la Ley de Presupuestación, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Nayarit, la Ley Municipal para el Estado de Nayarit y a las disposiciones que, en el marco de dicha Ley estén establecidas en otros ordenamientos legales y en este Presupuesto de Egresos.

**Artículo 2.** La interpretación del presente presupuesto, para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de la competencia del Organismo, corresponde al Director General y al vocal representante de la Tesorería Municipal, en el ámbito de sus respectivas atribuciones, conforme a las definiciones y conceptos que establece la Ley de Presupuestación, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Nayarit.

**Artículo 3.** Con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Organismo durante el presente ejercicio fiscal, se faculta al Director General para constituir las reservas financieras necesarias así como aperturar los esquemas de inversiones pertinentes, ante las distintas instituciones financieras y sociedades de inversión, debidamente acreditadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**Artículo 4.** Las erogaciones con cargo al presupuesto de egresos serán cubiertas, en efectivo a través del fondo fijo hasta por la cantidad de \$ 50,000.00; mediante cheque nominativo, orden de pago y/o transferencia electrónica, documentándose con los comprobantes respectivos, recibo oficial o en su caso contrato de arrendamiento, inclusive con los estados de cuenta que expiden los bancos en los términos establecidos por el Servicio de Administración Tributaria "SAT", una vez que se compruebe su apego a las políticas, normas y procedimientos aplicables y a lo establecido en el presente presupuesto de egresos.

La asignación del fondo fijo será de acuerdo a las necesidades operacionales del organismo.

## CAPÍTULO II De las erogaciones

**Artículo 5.** El proceso de programación-presupuestación para el ejercicio 2014 se realiza bajo el enfoque de gestión para resultados al incluir herramientas de planeación estratégica, la disposición para desarrollar indicadores de desempeño que permitan mejorar la toma de decisiones y la evaluación de los resultados. El gasto neto total previsto en el presente Presupuesto de Egresos, importa la cantidad de \$35'000,000.00 y corresponde al total de los ingresos proyectados que habrán de recibirse por la vía del subsidio del H. VIII Ayuntamiento Constitucional de Bahía de Banderas para el ejercicio fiscal del 2014.

**Artículo 6.** El gasto neto total se orientara a la obtención de los resultados contenidos en el Programa de Desarrollo y Asistencia Social y se distribuye por Ramos, Programas y Capítulos conforme a lo establecido en los anexos de este Presupuesto de Egresos como sigue:

### CLASIFICACION ADMINISTRATIVA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

RAMO	DEPENDENCIAS	IMPORTE
<b>RAMO I</b>	<b>DIRECCION GENERAL</b>	<b>7'911,416.71</b>
<b>RAMO II</b>	<b>COORDINACIONES</b>	<b>19'988,583.29</b>
	COORDINACION DE SERVICIOS MEDICOS	5'106,384.73
	COORDINACION DE INSTITUTO NACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	1'232,242.89
	COORDINACION DE ALIMENTACION	2'127,772.07
	COORDINACION DE TALLERES	1'903,780.58
	COORDINACION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1'425,273.80
	PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y DE LA FAMILIA.	1,201,140.17
	COORDINACION DE PROGRAMAS DE ATENCION A MENORES Y ADOLESCENTES EN RIESGO	1'585,240.43
	COORDINACION DE TRABAJO SOCIAL	1'261,362.84
	COORDINACION DE PSICOLOGIA	1'692,064.97
	CEAVIF	2,453,320.81
<b>RAMO III</b>	<b>EROGACIONES GENERALES.</b>	<b>7'100,000.00</b>
	<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>	<b>35'000,000.00</b>

DEPENDENCIA	PRESUPUESTO 2014 CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014	SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	BIENES MUEBLES E INMUEBLES
<b>RAMO I</b>						
<b>DIRECCION GENERAL</b>	7'911,416.71	5'565,416.71	1,046,000.00	1'020,000.00	0.00	280,000.00
<b>RAMO II</b>						
<b>COORDINACIONES</b>						
COORDINACION DE SERVICIOS MEDICOS	5'106,384.73	3,301,384.73	765,000.00	720,000.00	0.00	320,000.00
COORDINACION DE INSTITUTO NACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	1'232,242.89	584,242.89	308,000.00	220,000.00	0.00	120,000.00
COORDINACION DE ALIMENTACION	2'127,772.07	1'205,772.07	502,000.00	300,000.00	0.00	120,000.00
COORDINACION DE TALLERES	1'903,780.58	1'176,780.58	407,000.00	220,000.00	0.00	100,000.00
COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL	1'425,273.80	512,273.80	368,000.00	405,000.00	0.00	140,000.00
PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y DE LA FAMILIA.	1'201,140.17	746,140.17	225,000.00	160,000.00	0.00	70,000.00
COORDINACION DE PROGRAMAS DE ATENCION A MENORES Y ADOLESCENTES EN RIESGO	1'585,240.43	875,240.43	340,000.00	270,000.00	0.00	100,000.00
COORDINACION DE TRABAJO SOCIAL	1'261,362.84	731,362.84	295,000.00	150,000.00	0.00	85,000.00
COORDINACION DE PSICOLOGIA	1'692,064.97	972,064.97	285,000.00	320,000.00	0.00	115,000.00
CEAVIF	2'453,320.81	1'358,320.81	490,000.00	435,000.00	0.00	170,000.00
<b>RAMO III</b>						
EROGACIONES GENERALES.	7'100,000.00	0.00	0.00	0.00	7'100,000.00	0.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO.</b>	<b>35'000,000.00</b>	<b>17'029,000.00</b>	<b>5'031,000.00</b>	<b>4'220,000.00</b>	<b>7'100,000.00</b>	<b>1'620,000.00</b>

UNIDAD PRESUPUESTAL		CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL	
RAMO I A1			DIRECCIÓN GENERAL DEL DIF			
		1000	SERVICIOS PERSONALES			5'565,416.71
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS			1'046,000.00
		3000	SERVICIOS GENERALES			1'020,000.00
		5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES			280,000.00
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	1000		SERVICIOS PERSONALES			
			DIRECCION GENERAL			
		1	DIRECTOR GENERAL	12,732.90	12,732.90	152,794.80
		1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	8,400.65	8,400.65	100,807.80
		1	RECEPCIONISTA	6,294.03	6,294.03	75,528.36
		1	INTENDENCIA NIVEL 2	7,462.71	7,462.71	89,552.52
						418,683.48
			COORDINACION GENERAL			
		1	COORDINADOR GENERAL	12,732.90	12,732.90	152,794.80
						152,794.80
			ADMINISTRACION			
		1	ADMINISTRADORA	12,732.90	12,732.90	152,794.80
		1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	11,417.69	11,419.69	137,012.28
		2	AUXILIAR CONTABLE NIVEL 7	14,540.29	29,080.58	348,966.96
		1	AUXILIAR CONTABLE NIVEL 5	10,238.73	10,238.73	122,864.76
		1	AUXILIAR CONTABLE NIVEL 8	18,404.32	18,404.32	220,851.84
		1	CAPTURISTA DE DATOS NIVEL 7	14,540.29	14,540.29	174,483.48
		1	CHOFER NIVEL 5	10,238.73	10,238.73	122,864.76
		1	INTENDENCIA NIVEL 2	7,462.71	7,462.71	89,552.52
						1'369,391.40
		8	SUB-TOTAL PERSONAL DE BASE			
		6	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		14	SUB-TOTAL PLAZAS DIRECCION GENERAL			1'940,869.68
	1000		SERVICIOS PERSONALES			5'565,416.71
	1100		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		1'940,869.68	
	1130		Sueldos base al personal permanente	1'940,869.68		
	1200		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTERTRANSITORIO		494,500.04	
	1210		Honorarios asimilables a salarios	100,000.00		
	1220		Sueldos base al personal eventual	394,500.04		
	1300		REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		1'153,973.60	
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	611,383.31		
	1340		Compensaciones	542,590.29		
			Ordinarias	92590.29		
			Extraordinarias	450,000.00		
	1400		SEGURIDAD SOCIAL		300,000	
	1410		Aportaciones de Seguridad social	200,000.00		
	1440		Aportaciones para Seguros	100,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>1500</b>		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>		<b>1'676,073.39</b>	
	1510		Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	294,114.50		
	1540		Prestaciones contractuales	1'231,958.89		
			Ajuste de calendario	16,159.30		
			Ayuda para despensa	143,127.78		
			Ayuda escolar	20,816.30		
			Ayuda para transporte	14,138.70		
			Bono adicional para ayuda de renta	50,896.50		
			Previsión social	38,484.80		
			Zona de vida cara	343,116.25		
			Productividad	50,832.03		
			Ayuda de Renta	114,372.08		
			Bono Quinquenio	47,085.68		
			Despensa mensual	44,365.80		
			Ayuda para gastos domésticos	36,356.30		
			Bono especial por fin de administración	150,000.00		
			Material deportivo	17,184.20		
			Bono día de las madres	4,003.23		
			Bono de día del padre	2,001.58		
			Bono de previsión social	48,808.13		
			Bono Día del Burócrata	48,808.13		
			Apoyo educacional	21,402.10		
			Arcón navideño	20,000.00		
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas	150,000.00		
	<b>2000</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			<b>1'046,000.</b>
	<b>2100</b>		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES</b>		<b>270,000.00</b>	
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina	80,000.00		
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción	30,000.00		
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	30,000.00		
	2150		Material impreso e información digital	30,000.00		
	2160		Material de limpieza	100,000.00		
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>		<b>40,000.00</b>	
	2210		Productos alimenticios para personas	30,000.00		
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación	10,000.00		
	<b>2400</b>		<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>		<b>165,000.00</b>	
	2410		Productos minerales no metálicos	20,000.00		
	2420		Cemento y productos de concreto	20,000.00		
	2430		Cal, yeso y productos de yeso	10,000.00		
	2440		Madera y productos de madera	25,000.00		
	2450		Vidrio y productos de vidrio	10,000.00		
	2460		Material eléctrico y electrónico	25,000.00		
	2470		Artículos metálicos para la construcción	25,000.00		
	2480		Materiales complementarios	10,000.00		
	2490		Otros materiales y artículos de construcción y reparación	20,000.00		
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>		<b>80,000.00</b>	
	2520		Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	10,000.00		
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos	50,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos	20,000.00		
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>		<b>80,000.00</b>	
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos	80,000.00		
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>		<b>256,000.00</b>	
	2710		Vestuario y uniformes	2258,000.00		
	2730		Artículos deportivos	28,000.00		
	<b>2900</b>		<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>		<b>155,000.00</b>	
	2910		Herramientas menores	20,000.00		
	2920		Refacciones y accesorios menores de edificios	5,000.00		
	2930		Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	50,000.00		
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,000.00		
	2960		Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	30,000.00		
	<b>3000</b>		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			<b>1'020,000</b>
	<b>3100</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		<b>220,000.00</b>	
	3110		Energía Eléctrica	40,000.00		
	3120		Gas	10,000.00		
	3130		Agua	5,000.00		
	3140		Telefonía tradicional	0.00		
	3150		Telefonía celular	150,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00		
	<b>3200</b>		<b>SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO</b>		<b>100,000.00</b>	
	3220		Arrendamiento de edificios	0.00		
	3250		Arrendamiento de equipo de transporte	100,000.00		
	<b>3300</b>		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		<b>210,000.00</b>	
	3310		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	100,000.00		
	3330		Servicios de consultoría administrativa, procesos, Técnica y en tecnologías de la información	20,000.00		
	3340		Servicios de capacitación	80,000.00		
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	10,000.00		
	<b>3500</b>		<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		<b>160,000.00</b>	
	3520		Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	30,000.00		
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	30,000.00		
	3540		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e Instrumental médico y de laboratorio	35,000.00		
	3550		Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	50,000.00		
	3590		Servicios de jardinería y fumigación	15,000.00		
	<b>3600</b>		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		<b>120,000.00</b>	

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	100,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	20,000.00		
	<b>3700</b>		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		<b>120,000.00</b>	
	3710		Pasajes aéreos	20,000.00		
	3720		Pasajes terrestres	40,000.00		
	3750		Viáticos en el país	40,000.00		
	3760		Viáticos en el extranjero	20,000.00		
	<b>3800</b>		<b>SERVICIOS OFICIALES</b>		<b>60,000.00</b>	
	3810		Gastos de ceremonial	30,000.00		
	3820		Gastos de orden social y cultural	20,000.00		
	3840		Exposiciones	10,000.00		
	<b>3900</b>		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		<b>30,000.00</b>	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	20,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		
	<b>5000</b>		<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			<b>280,000.00</b>
	<b>5100</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		<b>160,000.00</b>	
	5110		Muebles de oficina y estantería	80,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	50,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	30,000.00		
	<b>5200</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		<b>70,000.00</b>	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	50,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	20,000.00		
	<b>5600</b>		<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>		<b>50,000.00</b>	
	5640		Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	30,000.00		
	5690		Otros equipos	20,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL	CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL		
<b>RAMO II B1</b>		<b>COORDINACION DE SERVICIOS MEDICOS</b>				
	<b>1000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>		<b>3 301,384.73</b>		
	<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>		<b>765,000.00</b>		
	<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>		<b>720,000.00</b>		
	<b>5000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>		<b>320,000.00</b>		
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCION	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>1000</b>		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			
		1	COORDINADOR DE U.B.R.	9,338.21	9,338.21	112,058.52
		1	COORDINADOR MEDICO	9,338.21	9,338.21	112,058.52
		1	MEDICO	9,338.21	9,338.21	112,058.52
		2	MEDICO ODONTOLOGO	9,338.21	9,338.21	112,058.52
		1	RECEPCIONISTA	6,225.34	6,225.34	74,704.08
		1	INTENDENTE	4,932.22	4,932.22	59,186.64

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
		1	TRABAJADORA SOCIAL NIVEL 6	12,180.47	12,180.47	146,165.64
		1	AUXILIAR DE TRABAJO SOCIAL NIVEL 3	8,196.66	8,196.66	98,359.92
		1	ENFERMERA NIVEL 5	10,238.71	10,238.71	122,864.52
		1	CHOFER NIVEL 5	10,238.71	10,238.71	122,864.52
		4	SUB-TOTAL PERSONAL DE BASE			
		7	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		11	<b>SUB-TOTAL PLAZAS COORDINACION DE SERVICIOS MEDICOS</b>			<b>1'184,437.92</b>
	<b>1000</b>		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			<b>3'301,384.73</b>
	<b>1100</b>		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>		1'184,437.92	
	1130		Sueldos base al personal permanente	1'184,437.92		
	<b>1200</b>		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>		<b>550,125.60</b>	
	1210		Honorarios asimilables a salarios	180,000.00		
	1220		Sueldos base al personal eventual	370,125.60		
	<b>1300</b>		<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>		<b>680,737.28</b>	
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	285,734.28		
	1340		Compensaciones	395,003.00		
			Ordinarias	85,003.00		
			Extraordinarias	310,000.00		
	<b>1400</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>120,000.00</b>	
	1410		Aportaciones de Seguridad social	80,000.00		
	1440		Aportaciones para Seguros	40,000.00		
	<b>1500</b>		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>		<b>766,083.93</b>	
	1510		Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	111,339.60		
	1540		Prestaciones contractuales	574,744.33		
			Ajuste de calendario	7,891.44		
			Ayuda para despensa	46,517.89		
			Ayuda escolar	10,408.15		
			Ayuda para transporte	7,069.35		
			Bono adicional para ayuda de renta	25,448.25		
			Previsión social	19,242.40		
			Zona de vida cara	143,879.20		
			Productividad	21,315.43		
			Ayuda de Renta	47,959.74		
			Bono Quinquenio	26,947.95		
			Despensa mensual	22,182.90		
			Ayuda para gastos domésticos	18,178.15		
			Bono especial por fin de administración	100,000.00		
			Material deportivo	8,592.10		
			Bono día de las madres	3,002.36		
			Bono de día del padre	1,000.79		
			Bono de previsión social	22,203.59		
			Bono Día del Burócrata	22,203.59		
			Apoyo educacional	10,701.05		
			Arcón navideño	10,000.00		
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas	80,000.00		
	<b>2000</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			<b>765,000.00</b>

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>2100</b>		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES</b>		<b>170,000.00</b>	
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina	40,000.00		
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción	30,000.00		
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	20,000.00		
	2150		Material impreso e información digital	20,000.00		
	2160		Material de limpieza	60,000.00		
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>		<b>40,000.00</b>	
	2210		Productos alimenticios para personas	30,000.00		
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación	10,000.00		
	<b>2400</b>		<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>		<b>145,000.00</b>	
	2410		Productos minerales no metálicos	10,000.00		
	2420		Cemento y productos de concreto	20,000.00		
	2430		Cal, yeso y productos de yeso	5,000.00		
	2440		Madera y productos de madera	30,000.00		
	2450		Vidrio y productos de vidrio	10,000.00		
	2460		Material eléctrico y electrónico	20,000.00		
	2470		Artículos metálicos para la construcción	20,000.00		
	2480		Materiales complementarios	10,000.00		
	2490		Otros materiales y artículos de construcción y reparación	20,000.00		
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>		<b>80,000.00</b>	
	2520		Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	10,000.00		
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos	50,000.00		
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos	20,000.00		
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>		<b>80,000.00</b>	
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos	80,000.00		
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>		<b>140,000.00</b>	
	2710		Vestuario y uniformes	120,000.00		
	2730		Artículos deportivos	20,000.00		
	<b>2900</b>		<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>		<b>110,000.00</b>	
	2910		Herramientas menores	10,000.00		
	2920		Refacciones y accesorios menores de edificios	10,000.00		
	2930		Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	40,000.00		
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	30,000.00		
	2960		Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	20,000.00		
	<b>3000</b>		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			<b>720,000.00</b>
	<b>3100</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		<b>120,000.00</b>	
	3110		Energía Eléctrica	30,000.00		
	3120		Gas	70,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	3130		Agua	0.00		
	3140		Telefonía tradicional	0.00		
	3150		Telefonía celular	20,000.00		
	<b>3200</b>		<b>SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO</b>		<b>60,000.00</b>	
	3220		Arrendamiento de edificios	0.00		
	3250		Arrendamiento de equipo de transporte	60,000.00		
	<b>3300</b>		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		<b>120,000.00</b>	
	3310		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	20,000.00		
	3330		Servicios de consultoría administrativa, procesos, Técnica y en tecnologías de la información	20,000.00		
	3340		Servicios de capacitación	60,000.00		
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	20,000.00		
	<b>3500</b>		<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		<b>155,000.00</b>	
	3520		Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	50,000.00		
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	30,000.00		
	3540		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e Instrumental médico y de laboratorio	40,000.00		
	3550		Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	20,000.00		
	3590		Servicios de jardinería y fumigación	15,000.00		
	<b>3600</b>		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		<b>110,000.00</b>	
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	100,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	10,000.00		
	<b>3700</b>		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		<b>65,000.00</b>	
	3710		Pasajes aéreos	20,000.00		
	3720		Pasajes terrestres	15,000.00		
	3750		Viáticos en el país	20,000.00		
	3760		Viáticos en el extranjero	10,000.00		
	<b>3800</b>		<b>SERVICIOS OFICIALES</b>		<b>60,000.00</b>	
	3810		Gastos de ceremonial	20,000.00		
	3820		Gastos de orden social y cultural	30,000.00		
	3840		Exposiciones	10,000.00		
	<b>3900</b>		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>			320,000.00
	3910		Servicios funerarios y de cementerios		<b>110,000.00</b>	
	3990		Otros servicios generales	50,000.00		
	<b>5000</b>		<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			
	<b>5100</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>			
	5110		Muebles de oficina y estantería	20,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	40,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	20,000.00		
	<b>5200</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		<b>100,000.00</b>	

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	40,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	20,000.00		
	<b>5300</b>		<b>EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO</b>		<b>100,000.00</b>	
	5310		Equipo médico y de laboratorio	60,000.00		
	5320		Instrumental médico y de laboratorio	40,000.00		
	<b>5600</b>		<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>		<b>50,000.00</b>	
	5640		Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	30,000.00		
				0.00		
	5690		Otros equipos	20,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL		CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL	
RAMO II B2			COORDINACION DE INSTITO NACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES			
		1000	SERVICIOS PERSONALES			584,242.89
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS			308,000.00
		3000	SERVICIOS GENERALES			220,000.00
		5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES			120,000.00
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCION	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	1000		SERVICIOS PERSONALES			
		1	COORDINADOR DE INAPAM	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6,362.71	6,362.71	76,352.52
		1	CHOFER	8,312.69	8,312.69	99,752.28
						<b>288,163.44</b>
		3	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		3	SUB-TOTAL PLAZAS COORDINACION DE INAPAM			<b>288,163.44</b>
	1000		SERVICIOS PERSONALES			584,242.89
	1100		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		288,163.44	
	1130		Sueldos base al personal permanente	288,163.44		
	1300		REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		156,079.45	
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	56,079.45		
	1340		Compensaciones Ordinarias	100,000.00		
			Extraordinarias	100,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>1400</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>70,000.00</b>	
	1410		Aportaciones de Seguridad social	50,000.00		
	1440		Aportaciones para Seguros	20,000.00		
	<b>1500</b>		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>		<b>70,000.00</b>	
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas	70,000.00		
	<b>2000</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			<b>308,000.00</b>
	<b>2100</b>		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES</b>		<b>130,000.00</b>	
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina	40,000.00		
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción	25,000.00		
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	15,000.00		
	2150		Material impreso e información digital	20,000.00		
	2160		Material de limpieza	30,000.00		
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>		<b>25,000.00</b>	
	2210		Productos alimenticios para personas	20,000.00		
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00		
	<b>2400</b>		<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>		<b>65,000.00</b>	
	2420		Cemento y productos de concreto	20,000.00		
	2430		Cal, yeso y productos de yeso	5,000.00		
	2440		Madera y productos de madera	20,000.00		
	2460		Material eléctrico y electrónico	20,000.00		
	2480		Materiales complementarios	0.00		
	2490		Otros materiales y artículos de construcción y reparación	0.00		
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>		<b>25,000.00</b>	
	2520		Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	5,000.00		
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos	10,000.00		
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos	10,000.00		
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>		<b>0.00</b>	
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos	0.00		
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>		<b>33,000.00</b>	
	2710		Vestuario y uniformes	30,000.00		
	2730		Artículos deportivos	3,000.00		
	<b>2900</b>		<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>		<b>30,000.00</b>	
	2910		Herramientas menores	5,000.00		
	2930		Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	10,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	10,000.00		
	2960		Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	5,000.00		
	<b>3000</b>		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			<b>220,000.00</b>
	<b>3100</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		<b>25,000.00</b>	
	3110		Energía Eléctrica	10,000.00		
	3130		Agua	0.00		
	3140		Telefonía tradicional	0.00		
	3150		Telefonía celular	15,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00		
	<b>3300</b>		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		<b>10,000.00</b>	
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	10,000.00		
	<b>3500</b>		<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		<b>30,000.00</b>	
	3520		Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	15,000.00		
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	15,000.00		
	<b>3600</b>		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		<b>35,000.00</b>	
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	20,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	15,000.00		
	<b>3700</b>		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		<b>60,000.00</b>	
	3710		Pasajes aéreos	10,000.00		
	3720		Pasajes terrestres	20,000.00		
	3750		Viáticos en el país	20,000.00		
	3760		Viáticos en el extranjero	10,000.00		
	<b>3800</b>		<b>SERVICIOS OFICIALES</b>		<b>30,000.00</b>	
	3810		Gastos de ceremonial	10,000.00		
	3820		Gastos de orden social y cultural	10,000.00		
	3840		Exposiciones	10,000.00		
	<b>3900</b>		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		<b>30,000.00</b>	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	20,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		
	<b>5000</b>		<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			<b>120,000.00</b>
	<b>5100</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		<b>50,000.00</b>	
	5110		Muebles de oficina y estantería	20,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	20,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	10,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>5200</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		<b>40,000.00</b>	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	20,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	20,000.00		
	<b>5600</b>		<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>		<b>30,000.00</b>	
	5640		Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	20,000.00		
	5690		Otros equipos	10,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL	CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL		
<b>RAMO II B3</b>		<b>COORDINACION DE ALIMENTACION</b>				
	<b>1000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>				<b>1'205,772.07</b>
	<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>				<b>502,000.00</b>
	<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>				<b>300,000.00</b>
	<b>5000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>				<b>120,000.00</b>
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>1000</b>		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			
		1	COORDINADOR DE ALIMENTACION	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7,856.08	7,856.08	94,272.96
		1	ALMACENISTA	8,312.69	8,312.69	99,752.28
		1	CHOFER	8,312.69	8,312.69	99,752.28
		1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO NIVEL 3	8,541.00	8,541.00	102,492.00
						<b>508,328.16</b>
		1	SUB-TOTAL PERSONAL DE BASE			
		4	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		<b>5</b>	<b>SUB-TOTAL PLAZAS COORDINACION DE ALIMENTACION</b>			<b>508,328.16</b>
	<b>1000</b>		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			<b>1'205,772.07</b>
	<b>1100</b>		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>		<b>508,328.16</b>	
	1130		Sueldos base al personal permanente	508,328.16		
	<b>1200</b>		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>		<b>187,717.37</b>	
	1210		Honorarios asimilables a salarios	30,000.00		
	1220		Sueldos base al personal eventual	157,717.37		
	<b>1300</b>		<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>		<b>225,659.10</b>	
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	125,659.10		
	1340		Compensaciones	100,000.00		
			Ordinarias	0.00		
			Extraordinarias	100,000.00		
	<b>1400</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>50,000.00</b>	
	1410		Aportaciones de Seguridad social	40,000.00		
	1440		Aportaciones para Seguros	10,000.00		
	<b>1500</b>		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>		<b>234,067.44</b>	

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	1510		Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	25,000.00		
	1540		Prestaciones contractuales	159,067.44		
			Ajuste de calendario	1,282.88		
			Ayuda para despensa	12,547.25		
			Ayuda escolar	2,675.26		
			Ayuda para transporte	1,767.34		
			Bono adicional para ayuda de renta	10,026.40		
			Previsión social	4,810.60		
			Zona de vida cara	30,079.19		
			Productividad	4,456.18		
			Ayuda de Renta	9,224.29		
			Bono Quinquenio	5,000.00		
			Despensa mensual	5,545.73		
			Ayuda para gastos domésticos	4,544.54		
			Bono especial por fin de administración	50,000.00		
			Material deportivo	2,148.03		
			Bono día de las madres	0.00		
			Bono de día del padre	1,000.79		
			Bono de previsión social	4,641.85		
			Bono Día del Burócrata	4,641.85		
			Apoyo educacional	2,675.26		
			Arcón navideño	2,000.00		
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas	50,000.00		
	<b>2000</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			<b>502,000.00</b>
	<b>2100</b>		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES</b>		<b>140,000.00</b>	
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina	30,000.00		
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción	20,000.00		
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	20,000.00		
	2150		Material impreso e información digital	20,000.00		
	2160		Material de limpieza	50,000.00		
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>		<b>35,000.00</b>	
	2210		Productos alimenticios para personas	30,000.00		
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00		
	<b>2400</b>		<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>		<b>95,000.00</b>	
	2410		Productos minerales no metálicos	10,000.00		
	2420		Cemento y productos de concreto	20,000.00		
	2430		Cal, yeso y productos de yeso	10,000.00		
	2440		Madera y productos de madera	20,000.00		
	2460		Material eléctrico y electrónico	20,000.00		
	2470		Artículos metálicos para la construcción	5,000.00		
	2480		Materiales complementarios	5,000.00		
	2490		Otros materiales y artículos de construcción y reparación	5,000.00		
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>		<b>40,000.00</b>	
	2520		Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	10,000.00		
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos	20,000.00		
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos	10,000.00		
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>		<b>70,000.00</b>	
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos	70,000.00		
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>		<b>47,000.00</b>	

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	2710		Vestuario y uniformes	40,000.00		
	2730		Artículos deportivos	7,000.00		
	2900		<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>		75,000.00	
	2910		Herramientas menores	10,000.00		
	2920		Refacciones y accesorios menores de edificios	10,000.00		
	2930		Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	20,000.00		
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	20,000.00		
	2960		Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	15,000.00		
	3000		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			300,000.00
	3100		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		40,000.00	
	3110		Energía Eléctrica	20,000.00		
	3120		Gas	0.00		
	3130		Agua	0.00		
	3140		Telefonía tradicional	0.00		
	3150		Telefonía celular	20,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00		
	3200		<b>SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO</b>		20,000.00	
	3250		Arrendamiento de equipo de transporte	20,000.00		
	3300		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		30,000.00	
	3340		Servicios de capacitación	20,000.00		
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	10,000.00		
	3500		<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		50,000.00	
	3520		Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	15,000.00		
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	15,000.00		
	3550		Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	10,000.00		
	3590		Servicios de jardinería y fumigación	10,000.00		
	3600		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		40,000.00	
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	30,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	10,000.00		
	3700		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		60,000.00	
	3710		Pasajes aéreos	10,000.00		
	3720		Pasajes terrestres	20,000.00		
	3750		Viáticos en el país	20,000.00		
	3760		Viáticos en el extranjero	10,000.00		
	3800		<b>SERVICIOS OFICIALES</b>		30,000.00	
	3810		Gastos de ceremonial	10,000.00		
	3820		Gastos de orden social y cultural	15,000.00		
	3840		Exposiciones	5,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	3900		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		30,000.00	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	20,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		
	5000		<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			120,000.00
	5100		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		50,000.00	
	5110		Muebles de oficina y estantería	20,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	20,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	10,000.00		
	5200		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		40,000.00	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	20,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	20,000.00		
	5600		<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>		30,000.00	
	5640		Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	20,000.00		
	5690		Otros equipos	10,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL	CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCIÓN	PARCIAL	MONTO ANUAL		
RAMO II B4		COORDINACION DE TALLERES				
	1000	SERVICIOS PERSONALES		1'176,780.58		
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		407,000.00		
	3000	SERVICIOS GENERALES		220,000.00		
	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		100,000.00		
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	1000		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			
		1	COORDINADOR DE TALLERES	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	AUXILIAR TALLERES	6,497.45	6,497.45	77,969.40
		1	CHOFER	8,312.69	8,312.69	99,752.28
						<b>289,780.32</b>
		3	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		3	<b>SUB-TOTAL PLAZAS COORDINACION DE TALLERES</b>			<b>289,780.32</b>
	1000		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			<b>1'176,780.58</b>

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>1100</b>		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>		<b>289,780.32</b>	
	1130		Sueldos base al personal permanente	289,780.32		
	<b>1200</b>		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>		<b>517,414.27</b>	
	1210		Honorarios asimilables a salarios	20,000.00		
	1220		Sueldos base al personal eventual	497,414.27		
	<b>1300</b>		<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>		<b>249,585.99</b>	
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	149,585.99		
	1340		Compensaciones	100,000.00		
			Ordinarias	0		
			Extraordinarias	100,000.00		
	<b>1400</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>40,000.00</b>	
	1410		Aportaciones de Seguridad social	30,000.00		
	1440		Aportaciones para Seguros	10,000.00		
	<b>1500</b>		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>		<b>80,000.00</b>	
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas	80,000.00		
	<b>2000</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			<b>407,000.00</b>
	<b>2100</b>		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES</b>		<b>135,000.00</b>	
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina	30,000.00		
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción	30,000.00		
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	10,000.00		
	2150		Material impreso e información digital	15,000.00		
	2160		Material de limpieza	50,000.00		
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>		<b>30,000.00</b>	
	2210		Productos alimenticios para personas	20,000.00		
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación	10,000.00		
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>		<b>50,000.00</b>	
	2520		Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	10,000.00		
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos	20,000.00		
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos	20,000.00		
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>		<b>70,000.00</b>	
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos	70,000.00		
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>		<b>62,000.00</b>	
	2710		Vestuario y uniformes	50,000.00		
	2730		Artículos deportivos	12,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>2900</b>		<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>		<b>60,000.00</b>	
	2930		Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	30,000.00		
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	20,000.00		
	2960		Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	10,000.00		
	<b>3000</b>		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			<b>220,000.00</b>
	<b>3100</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		<b>40,000.00</b>	
	3110		Energía Eléctrica	20,000.00		
	3130		Agua	0.00		
	3140		Telefonía tradicional	0.00		
	3150		Telefonía celular	20,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00		
	<b>3300</b>		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		<b>20,000.00</b>	
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	20,000.00		
	<b>3500</b>		<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		<b>40,000.00</b>	
	3520		Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	15,000.00		
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	15,000.00		
	3590		Servicios de jardinería y fumigación	10,000.00		
	<b>3600</b>		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		<b>50,000.00</b>	
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	30,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	20,000.00		
	<b>3700</b>		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		<b>40,000.00</b>	
	3720		Pasajes terrestres	20,000.00		
	3750		Viáticos en el país	20,000.00		
	<b>3900</b>		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		<b>30,000.00</b>	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	20,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		
	<b>5000</b>		<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			<b>100,000.00</b>
	<b>5100</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		<b>60,000.00</b>	
	5110		Muebles de oficina y estantería	30,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	20,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	10,000.00		
	<b>5200</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		<b>40,000.00</b>	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	20,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	20,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL		CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL	
RAMO II B5			COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL			
		1000	SERVICIOS PERSONALES		512,273.80	
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		368,000.00	
		3000	SERVICIOS GENERALES		405,000.00	
		5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		140,000.00	
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	1000		SERVICIOS PERSONALES			
		1	COORDINADOR DE COMUNICACION SOCIAL	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	AUXILIAR COMUNICACION SOCIAL	6,225.35	6,225.35	74,704.20
		1	CHOFER	8,312.69	8,312.69	99,752.28
						286,515.12
		3	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		3	SUB-TOTAL PLAZAS DE LA COORDINACION DE COMUNICACIÓN SOCIAL			286,515.12
	1000		SERVICIOS PERSONALES			512,273.80
	1100		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		286,515.12	
	1130		Sueldos base al personal permanente	286,515.12		
	1300		REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		135,758.68	
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	55,758.68		
	1340		Compensaciones	80,000.00		
			Ordinarias	0.00		
			Extraordinarias	80,000.00		
	1400		SEGURIDAD SOCIAL		40,000.00	
	1410		Aportaciones de Seguridad social	30,000.00		
	1440		Aportaciones para Seguros	10,000.00		
	1500		OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		50,000.00	
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas	50,000.00		
	2000		MATERIALES Y SUMINISTROS			368,000.00
	2100		MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES		180,000.00	
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina	30,000.00		
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción	30,000.00		
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	50,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	2150		Material impreso e información digital	20,000.00		
	2160		Material de limpieza	50,000.00		
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>		<b>15,000.00</b>	
	2210		Productos alimenticios para personas	10,000.00		
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00		
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>		<b>20,000.00</b>	
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos	10,000.00		
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos	10,000.00		
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>		<b>70,000.00</b>	
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos	70,000.00		
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>		<b>33,000.00</b>	
	2710		Vestuario y uniformes	30,000.00		
	2730		Artículos deportivos	3,000.00		
	<b>2900</b>		<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>		<b>50,000.00</b>	
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,000.00		
	<b>3000</b>		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			<b>405,000.00</b>
	<b>3100</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		<b>65,000.00</b>	
	3110		Energía Eléctrica	20,000.00		
	3130		Agua	0.00		
	3140		Telefonía tradicional	0.00		
	3150		Telefonía celular	20,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	25,000.00		
	<b>3300</b>		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		<b>40,000.00</b>	
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	40,000.00		
	<b>3500</b>		<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		<b>40,000.00</b>	
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	40,000.00		
	<b>3600</b>		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		<b>150,000.00</b>	
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	100,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	50,000.00		
	<b>3700</b>		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		<b>80,000.00</b>	
	3710		Pasajes aéreos	20,000.00		
	3720		Pasajes terrestres	20,000.00		
	3750		Viáticos en el país	20,000.00		
	3760		Viáticos en el extranjero	20,000.00		
	<b>3900</b>		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		<b>30,000.00</b>	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	20,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO	EROGACION	TOTAL
				BASE	MENSUAL	ANUAL
	<b>5000</b>		<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			<b>140,000.00</b>
	<b>5100</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		<b>80,000.00</b>	
	5110		Muebles de oficina y estantería	20,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	50,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	10,000.00		
	<b>5200</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		<b>60,000.00</b>	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	30,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	30,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL		CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL	
RAMO II B6			PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA			
		1000	SERVICIOS PERSONALES		746,140.17	
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		225,0100.00	
		3000	SERVICIOS GENERALES		160,000.00	
		5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		70,000.00	
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	1000		SERVICIOS PERSONALES			
		1	DELEGADA DE LA PROCURADURIA	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	ASISTENTE JURIDICO	7,781.79	7,781.79	93,381.48
		1	CHOFER	8,312.69	8,312.69	99,7525.28
						<b>305,192.40</b>
		3	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		3	SUB-TOTAL PLAZAS DE LA PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA			<b>305,192.40</b>
	1000		SERVICIOS PERSONALES			<b>746,140.317</b>
	1100		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		<b>305,192.40</b>	
	1130		Sueldos base al personal permanente	305,192.40		
	1200		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO		<b>173,381.39</b>	
	1210		Honorarios asimilables a salarios	80,000.00		
	1220		Sueldos base al personal eventual	93,381.39		
	1300		REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		<b>177,566.38</b>	
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	77,566038		
	1340		Compensaciones	100,000.00		
			Ordinarias	0.00		
			Extraordinarias	100,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>1400</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>40,000.00</b>	
	1410		Aportaciones de Seguridad social	30,000.00		
	1440		Aportaciones para Seguros	10,000.00		
	<b>1500</b>		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>		<b>50,000.00</b>	
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas	50,000.00		
	<b>2000</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			<b>225,000.00</b>
	<b>2100</b>		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES</b>		<b>95,000.00</b>	
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina	20,000.00		
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción	20,000.00		
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	10,000.00		
	2150		Material impreso e información digital	15,000.00		
	2160		Material de limpieza	30,000.00		
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>		<b>15,000.00</b>	
	2210		Productos alimenticios para personas	10,000.00		
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00		
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>		<b>25,000.00</b>	
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos	10,000.00		
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos	15,000.00		
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>		<b>60,000.00</b>	
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos	60,000.00		
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>		<b>30,000.00</b>	
	2710		Vestuario y uniformes	30,000.00		
	2730		Artículos deportivos	0.00		
	<b>3000</b>		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			<b>160,000.00</b>
	<b>3100</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		<b>40,000.00</b>	
	3110		Energía Eléctrica	20,000.00		
	3130		Agua	0.00		
	3140		Telefonía tradicional	0.00		
	3150		Telefonía celular	20,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00		
	<b>3300</b>		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		<b>30,000.00</b>	
	3340		Servicios de capacitación	15,000.00		
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	15,000.00		
	<b>3700</b>		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		<b>70,000.00</b>	
	3710		Pasajes aéreos	15,000.00		
	3720		Pasajes terrestres	20,000.00		
	3750		Viáticos en el país	20,000.00		
	3760		Viáticos en el extranjero	15,000.00		
	<b>3900</b>		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		<b>20,000.00</b>	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	10,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES			70,000.00
	5100		MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN		50,000.00	
	5110		Muebles de oficina y estantería	20,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	20,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	10,000.00		
	5200		MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO		20,000.00	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	10,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	10,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL	CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL		
RAMO II B7		COORDINACION DEL PROGRAMA DE ATENCION A A MENORES Y ADOLESCENTES EN RIESGO				
	1000	SERVICIOS PERSONALES		875,240.43		
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		340,000.00		
	3000	SERVICIOS GENERALES		270,000.00		
	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		100,000.00		
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	1000		SERVICIOS PERSONALES			
		1	COORDINADOR PAMAR	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	AUXILIAR PAMAR	8,844.17	8,844.17	106,130.04
		1	CHOFER	8,312.69	8,312.69	99,752.28
						317,940.96
		3	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		3	SUB-TOTAL PLAZAS DE LA COORDINACION DE PAMAR			317,940.96
	1000		SERVICIOS PERSONALES			875,240.43
	1100		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		317,940.96	
	1130		Sueldos base al personal permanente	317,940.96		
	1200		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO		284,117.13	
	1210		Honorarios asimilables a salarios	60,000.00		
	1220		Sueldos base al personal eventual	224,117.13		
	1300		REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		183,182.34	

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO		EROGACION		TOTAL	
				BASE		MENSUAL	ANUAL		
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año		103,182.34				
	1340		Compensaciones		80,000.00				
			Ordinarias	0.00					
			Extraordinarias	80,000.00					
	<b>1400</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>			<b>40,000.00</b>			
	1410		Aportaciones de Seguridad social		30,000.00				
	1440		Aportaciones para Seguros		10,000.00				
	<b>1500</b>		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>			<b>50,000.00</b>			
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas		50,000.00				
	<b>2000</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>						<b>340,000.00</b>
	<b>2100</b>		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES</b>			<b>120,000.00</b>			
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina		20,000.00				
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción		30,000.00				
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones		20,000.00				
	2150		Material impreso e información digital		20,000.00				
	2160		Material de limpieza		30,000.00				
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>			<b>15,000.00</b>			
	2210		Productos alimenticios para personas		10,000.00				
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación		5,000.00				
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>			<b>35,000.00</b>			
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos		25,000.00				
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos		10,000.00				
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>			<b>60,000.00</b>			
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos		60,000.00				
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>			<b>50,000.00</b>			
	2710		Vestuario y uniformes		50,000.00				
	2730		Artículos deportivos		0.00				
	<b>2900</b>		<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>			<b>60,000.00</b>			
	2930		Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo		30,000.00				
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información		50,000.00				
	2960		Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte		10,000.00				
	<b>3000</b>		<b>SERVICIOS GENERALES</b>						<b>270,000.00</b>
	<b>3100</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>			<b>40,000.00</b>			
	3110		Energía Eléctrica		20,000.00				
	3130		Agua		0.00				
	3140		Telefonía tradicional		0.00				

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO	EROGACION	TOTAL
				BASE	MENSUAL	ANUAL
	3150		Telefonía celular	20,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00		
	<b>3200</b>		<b>SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO</b>		<b>20,000.00</b>	
	3250		Arrendamiento de equipo de transporte	20,000.00		
	<b>3300</b>		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		<b>20,000.00</b>	
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	20,000.00		
	<b>3500</b>		<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		<b>50,000.00</b>	
	3520		Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	30,000.00		
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	20,000.00		
	<b>3600</b>		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		<b>30,000.00</b>	
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	20,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	10,000.00		
	<b>3700</b>		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		<b>65,000.00</b>	
	3710		Pasajes aéreos	15,000.00		
	3720		Pasajes terrestres	20,000.00		
	3750		Viáticos en el país	20,000.00		
	3760		Viáticos en el extranjero	10,000.00		
	<b>3800</b>		<b>SERVICIOS OFICIALES</b>		<b>25,000.00</b>	
	3810		Gastos de ceremonial	10,000.00		
	3820		Gastos de orden social y cultural	10,000.00		
	3840		Exposiciones	5,000.00		
	<b>3900</b>		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		<b>20,000.00</b>	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	10,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		
	<b>5000</b>		<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			<b>100,000.00</b>
	<b>5100</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		<b>50,000.00</b>	
	5110		Muebles de oficina y estantería	20,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	20,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	10,000.00		
	<b>5200</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		<b>35,000.00</b>	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	20,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	15,000.00		
	<b>5600</b>		<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>		<b>15,000.00</b>	
	5640		Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	10,000.00		
	5690		Otros equipos	5,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL		CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL	
RAMO II B8			COORDINACION DE TRABAJO SOCIAL			
		1000	SERVICIOS PERSONALES		731,362.84	
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		295,000.00	
		3000	SERVICIOS GENERALES		150,000.00	
		5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		85,000.00	
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	1000		SERVICIOS PERSONALES			
		1	COORDINADOR DE TRABAJO SOCIAL	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	AUXILIAR DE TRABAJO SOCIAL	8,312.69	8,312.69	99,752.28
		1	CHOFER	8,312.69	8,312.69	99,752.28
						311,563.20
		3	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		3	SUB-TOTAL PLAZAS DE LA COORDINACION DE TRABAJO SOCIAL			311,563.20
	1000		SERVICIOS PERSONALES			731,362.84
	1100		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		311,563.20	
	1130		Sueldos base al personal permanente	311,563.20		
	1200		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO		149,752.33	
	1210		Honorarios asimilables a salarios	50,000.00		
	1220		Sueldos base al personal eventual	99,752.33		
	1300		REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		180,047.31	
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	80,047.31		
	1340		Compensaciones	100,000.00		
			Ordinarias	0.00		
			Extraordinarias	100,000.00		
	1400		SEGURIDAD SOCIAL		40,000.00	
	1410		Aportaciones de Seguridad social	30,000.00		
	1440		Aportaciones para Seguros	10,000.00		
	1500		OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS		50,000.00	
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas	50,000.00		
	2000		MATERIALES Y SUMINISTROS			295,000.00
	2100		MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES		120,000.00	
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina	20,000.00		
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción	20,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	20,000.00		
	2150		Material impreso e información digital	10,000.00		
	2160		Material de limpieza	50,000.00		
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>		<b>15,000.00</b>	
	2210		Productos alimenticios para personas	10,000.00		
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00		
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>		<b>30,000.00</b>	
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos	20,000.00		
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos	10,000.00		
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>		<b>60,000.00</b>	
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos	60,000.00		
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>		<b>30,000.00</b>	
	2710		Vestuario y uniformes	30,000.00		
	2730		Artículos deportivos	0.00		
	<b>2900</b>		<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>		<b>40,000.00</b>	
	2930		Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	20,000.00		
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	20,000.00		
	<b>3000</b>		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			<b>150,000.00</b>
	<b>3100</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		<b>40,000.00</b>	
	3110		Energía Eléctrica	20,000.00		
	3130		Agua	0.00		
	3140		Telefonía tradicional	0.00		
	3150		Telefonía celular	20,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00		
	<b>3300</b>		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		<b>10,000.00</b>	
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	10,000.00		
	<b>3500</b>		<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		<b>40,000.00</b>	
	3520		Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	20,000.00		
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	20,000.00		
	<b>3600</b>		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		<b>20,000.00</b>	
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	10,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	10,000.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>3700</b>		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		<b>20,000.00</b>	
	3720		Pasajes terrestres	10,000.00		
	3750		Viáticos en el país	10,000.00		
	<b>3900</b>		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		<b>20,000.00</b>	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	10,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		
	<b>5000</b>		<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			<b>85,000.00</b>
	<b>5100</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		<b>40,000.00</b>	
	5110		Muebles de oficina y estantería	10,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	20,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	10,000.00		
	<b>5200</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		<b>30,000.00</b>	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	15,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	15,000.00		
	<b>5600</b>		<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>		<b>15,000.00</b>	
	5640		Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	10,000.00		
	5690		Otros equipos	5,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL	CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL		
<b>RAMO II B9</b>		<b>COORDINACION DE PSICOLOGIA</b>				
	<b>1000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>		<b>972,064.97</b>		
	<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>		<b>285,000.00</b>		
	<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>		<b>320,000.00</b>		
	<b>5000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>		<b>115,000.00</b>		
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCION	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	<b>1000</b>		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			
		1	COORDINADOR DE PSICOLOGIA	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	PSICOLOGA	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	RECEPCIONISTA	6,225.34	6,225.34	74,704.08
		1	CHOFER	8,312.69	8,312.69	99,752.28
						<b>398,573.64</b>
		4	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
		4	<b>SUB-TOTAL PLAZAS COORDINACION DE PSICOLOGIA</b>			<b>398,573.64</b>
	<b>1000</b>		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>			<b>972,064.97</b>
	<b>1100</b>		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>		<b>398,573.64</b>	
	1130		Sueldos base al personal permanente	398,573.64		
	<b>1200</b>		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>		<b>304,117.24</b>	
	1210		Honorarios asimilables a salarios	80,000.00		
	1220		Sueldos base al personal eventual	224,117.24		
	<b>1300</b>		<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>		<b>179,374.09</b>	
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	99,374.09		
	1340		Compensaciones	80,000.00		
			Ordinarias	0.00		
			Extraordinarias	80,000.00		
	<b>1400</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>40,000.00</b>	
	1410		Aportaciones de Seguridad social	30,000.00		
	1440		Aportaciones para Seguros	10,000.00		
	<b>1500</b>		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>		<b>50,000.00</b>	
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas	50,000.00		
	<b>2000</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			<b>285,000.00</b>
	<b>2100</b>		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES</b>		<b>130,000.00</b>	
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina	20,000.00		
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción	20,000.00		
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	40,000.00		
	2150		Material impreso e información digital	10,000.00		
	2160		Material de limpieza	40,000.00		
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>		<b>15,000.00</b>	
	2210		Productos alimenticios para personas	10,000.00		
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00		
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>		<b>30,000.00</b>	
	2520		Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	10,000.00		
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos	10,000.00		
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos	10,000.00		
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>		<b>0.00</b>	
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos	0.00		
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>		<b>50,000.00</b>	
	2710		Vestuario y uniformes	50,000.00		
	2730		Artículos deportivos	0.00		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	2900		HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		60,000.00	
	2930		Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	40,000.00		
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	20,000.00		
	3000		SERVICIOS GENERALES			320,000.00
	3100		SERVICIOS BÁSICOS		40,000.00	
	3110		Energía Eléctrica	20,000.00		
	3130		Agua	0.00		
	3140		Telefonía tradicional	0.00		
	3150		Telefonía celular	20,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	0.00		
	3200		SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO		120,000.00	
	3220		Arrendamiento de edificios	120,000.00		
	3300		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS		10,000.00	
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	10,000.00		
	3500		SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		50,000.00	
	3520		Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	30,000.00		
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	20,000.00		
	3600		SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL		35,000.00	
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	25,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	10,000.00		
	3700		SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS		45,000.00	
	3710		Pasajes aéreos	15,000.00		
	3720		Pasajes terrestres	10,000.00		
	3750		Viáticos en el país	10,000.00		
	3760		Viáticos en el extranjero	10,000.00		
	3900		OTROS SERVICIOS GENERALES		20,000.00	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	10,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		
	5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES			115,000.00
	5100		MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN		55,000.00	

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	5110		Muebles de oficina y estantería	20,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	20,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	15,000.00		
	5200		MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO		40,000.00	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	20,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	20,000.00		
	5600		MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS		20,000.00	
	5640		Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	15,000.00		
	5690		Otros equipos	5,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL	CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL		
RAMO II B10		CEAVIF				
	1000	SERVICIOS PERSONALES				1'358,320.81
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS				490,000.00
	3000	SERVICIOS GENERALES				435,000.00
	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES				170,000.00
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO BASE	EROGACION MENSUAL	TOTAL ANUAL
	1000		SERVICIOS PERSONALES			
		1	COORDINADOR CEAVIF	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	ASISTENTE JURIDICO	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	ASISTENTE TRABAJO SOCIAL	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	ASISTENTE DE PSICOLOGIA	9,338.22	9,338.22	112,058.64
		1	RECEPCIONISTA	6,225.34	6,225.34	74,704.08
		1	CHOFER	8,312.69	8,312.69	99,752.28
		1	INTENDENCIA	6,059.55	6,059.55	72,714.60
						807,464.16
		8	SUB-TOTAL PERSONAL DE CONFIANZA			
		8	SUB-TOTAL PLAZAS CEAVIF			807,464.16
	1000		SERVICIOS PERSONALES			1'358,320.81
	1100		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE		807,464.16	
	1130		Sueldos base al personal permanente	807,464.16		

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO		EROGACION		TOTAL
				BASE		MENSUAL	ANUAL	
	<b>1200</b>		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>			<b>160,000.00</b>		
	1210		Honorarios asimilables a salarios		80,000.00			
	1220		Sueldos base al personal eventual		80,000.00			
	<b>1300</b>		<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>			<b>260,856.65</b>		
	1320		Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año		160,856.65			
	1340		Compensaciones		100,000.00			
			Ordinarias		0			
			Extraordinarias	100,000.00				
	<b>1400</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>			<b>50,000.00</b>		
	1410		Aportaciones de Seguridad social		0.00			
	1440		Aportaciones para Seguros		50,000.00			
	<b>1500</b>		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>			<b>80,000.00</b>		
	1590		Otras prestaciones sociales y económicas		80,000.00			
	<b>2000</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>					<b>490,000.00</b>
	<b>2100</b>		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES</b>			<b>150,000.00</b>		
	2110		Materiales, útiles y equipos menores de oficina		30,000.00			
	2120		Materiales y útiles de impresión y reproducción		30,000.00			
	2140		Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones		20,000.00			
	2150		Material impreso e información digital		10,000.00			
	2160		Material de limpieza		60,000.00			
	<b>2200</b>		<b>ALIMENTOS Y UTENCILIOS</b>			<b>40,000.00</b>		
	2210		Productos alimenticios para personas		30,000.00			
	2230		Utensilios para el servicio de alimentación		10,000.00			
	<b>2500</b>		<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>			<b>60,000.00</b>		
	2520		Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos		10,000.00			
	2530		Medicinas y productos farmacéuticos		30,000.00			
	2540		Materiales, accesorios y suministros médicos		20,000.00			
	<b>2600</b>		<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>			<b>100,000.00</b>		
	2610		Combustibles, lubricantes y aditivos		100,000.00			
	<b>2700</b>		<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS</b>			<b>80,000.00</b>		
	2710		Vestuario y uniformes		60,000.00			
	2730		Artículos deportivos		20,000.00			
	<b>2900</b>		<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>			<b>60,000.00</b>		
	2930		Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo		30,000.00			

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO	EROGACION	TOTAL
				BASE	MENSUAL	ANUAL
	2940		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	20,000.00		
	2960		Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	10,000.00		
	<b>3000</b>		<b>SERVICIOS GENERALES</b>			<b>435,000.00</b>
	<b>3100</b>		<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		<b>135,000.00</b>	
	3110		Energía Eléctrica	50,000.00		
	3120		Gas	10,000.00		
	3130		Agua	5,000.00		
	3140		Telefonía tradicional	30,000.00		
	3150		Telefonía celular	10,000.00		
	3170		Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	20,000.00		
	<b>3300</b>		<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>		<b>50,000.00</b>	
	3340		Servicios de capacitación	30,000.00		
	3360		Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	20,000.00		
	<b>3500</b>		<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>		<b>90,000.00</b>	
	3520		Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	40,000.00		
	3530		Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de Computo y tecnologías de la información	30,000.00		
	3550		Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	10,000.00		
	3590		Servicios de jardinería y fumigación	10,000.00		
	<b>3600</b>		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>		<b>60,000.00</b>	
	3610		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Sobre programas y actividades gubernamentales	40,000.00		
	3640		Servicios de revelado de fotografías	20,000.00		
	<b>3700</b>		<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>		<b>40,000.00</b>	
	3720		Pasajes terrestres	20,000.00		
	3750		Viáticos en el país	20,000.00		
	3760		Viáticos en el extranjero	0.00		
	<b>3800</b>		<b>SERVICIOS OFICIALES</b>		<b>30,000.00</b>	
	3810		Gastos de ceremonial	10,000.00		
	3820		Gastos de orden social y cultural	10,000.00		
	3840		Exposiciones	10,000.00		
	<b>3900</b>		<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>		<b>30,000.00</b>	
	3910		Servicios funerarios y de cementerios	20,000.00		
	3990		Otros servicios generales	10,000.00		
	<b>5000</b>		<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			<b>170,000.00</b>

PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN	SUELDO	EROGACION	TOTAL
				BASE	MENSUAL	ANUAL
	<b>5100</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		<b>100,000.00</b>	
	5110		Muebles de oficina y estantería	40,000.00		
	5150		Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	40,000.00		
	5190		Otros mobiliarios y equipos de administración	20,000.00		
	<b>5200</b>		<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		<b>40,000.00</b>	
	5210		Equipos y aparatos audiovisuales	25,000.00		
	5230		Cámaras fotográficas y de video	15,000.00		
	<b>5600</b>		<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>		<b>30,000.00</b>	
	5640		Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	20,000.00		
	5690		Otros equipos	10,000.00		

UNIDAD PRESUPUESTAL		CAPITULO DE GASTO	DESCRIPCION	PARCIAL	MONTO ANUAL
RAMO III C1			EROGACIONES GENERALES		
		4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		
PROG	PDA	PZAS	DESCRIPCIÓN		TOTAL ANUAL
	4000		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		7'100,000.00
	4400		AYUDAS SOCIALES		7'100,000.00
	4410		Ayudas sociales a personas	1'500,000.00	
	4420		Becas y otras ayudas para programas De capacitación	500,000.00	
			Festival del día de Reyes	500,000.00	
			Festival del día del Niño	1'500,000.00	
			Festival del día de las Madres	1'500,000.00	
			Festival del día de los Abuelos	500,000.00	
			Festival de Navidad	1'000,000.00	
			Otros eventos	100,000.00	

**Artículo 7.** Los montos máximos, las reglas y procedimientos para la adquisición directa de bienes y contratación de servicios que requiera el organismo y los conductos de contratación y pago tanto por adjudicación directa, por adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas, y demás adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios, obras públicas y servicios relacionados con éstas, se apegarán a los señalados en el reglamento municipal de adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y contratación de servicios relacionados con bienes muebles e inmuebles del municipio de Bahía de Banderas en tanto el Patronato no apruebe el reglamento específico del Organismo.

El pago de estas adquisiciones deberá hacerse de conformidad con lo dispuesto en la Ley Monetaria de los Estados Unidos Mexicanos.

## **TÍTULO SEGUNDO DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL**

### **CAPÍTULO I Disposiciones generales**

**Artículo 8.** La vigencia del presupuesto es anual, en consecuencia el ejercicio inicia el 1º de enero y termina el 31 de Diciembre, por lo que los saldos presupuestales no ejercidos deberán considerarse "economías" presupuestales.

No deberán considerarse como recursos no devengados las provisiones financieras para el pago de la segunda parte del aguinaldo programada para su pago en los primeros días del mes de Enero siguiente, así como aquellas otras para el pago de pasivos tales como impuestos, contribuciones de seguridad social y otros cuya calendarización de pago exceda la fecha del ejercicio fiscal.

**Artículo 9.** El registro contable de las erogaciones aprobadas en este presupuesto de egresos, se sujeta a partir de este ejercicio fiscal al clasificador por objeto del gasto aprobado por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

**Artículo 10.** Los titulares de las Coordinaciones y Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia vigilarán que las erogaciones se apeguen a sus presupuestos aprobados y que el ejercicio de este se apegue a los criterios de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestaria que emita la Dirección General procurando en todo momento que estos se orienten al logro de los resultados estratégicos de su dependencia.

**Artículo 11.** La Dirección General será la responsable de revisar, analizar y evaluar trimestralmente el comportamiento del Gasto Público a fin de emitir las recomendaciones y medidas pertinentes que permitan que el ejercicio del presupuesto se apegue a lo establecido a la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Nayarit, y a las normas contenidas en el presente presupuesto.

En consecuencia a lo anterior será la instancia facultada para autorizar las reasignaciones y transferencias de partidas entre los distintos capítulos del gasto público con el objeto de darle flexibilidad y operatividad al ejercicio del gasto público, vigilando que el total de incrementos en las partidas propuestas se corresponda con el total de las disminuciones de las partidas afectadas, en tanto no se rebase las asignación presupuestal total para el ejercicio del que se trate. Del capítulo de servicios personales se podrán transferir recursos "excepcionalmente" a otras partidas solamente cuando se tenga la certeza de que se tuvieron economías definitivas en dicho apartado del gasto dando debida cuenta de lo anterior en los informes de gestión financiera y cuenta pública al Patronato y al Órgano de Fiscalización Superior.

**Artículo 12.** Con la finalidad de privilegiar el gasto social en ayudas y donativos a la población en condiciones de vulnerabilidad sobre el gasto corriente, se considera de ampliación automática el capítulo de Ayudas y Donativos siempre y cuando una vez que hayan sido agotadas las asignaciones presupuestales se correspondan con ingresos adicionales a los esperados.

## CAPÍTULO II

### De las disposiciones de austeridad, mejora y modernización de la gestión pública

**Artículo 13.** Las distintas Coordinaciones y Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia deberán promover la modernización de la gestión pública por medio de acciones que mejoren la eficiencia y eficacia, reduzcan costos e incrementen la calidad de la asistencia social.

**Artículo 14.** Para garantizar que las ayudas y subsidios se apliquen prioritariamente a los sectores sociales más vulnerables, se establecerá un programa de acercamiento con la sociedad a través del grupo de trabajadoras sociales que permita verificar las condiciones económicas y sociales de los solicitantes de apoyos.

## CAPÍTULO III

### De los servicios personales

**Artículo 15.** Los recursos previstos en los presupuestos de la Dirección General y las distintas Coordinaciones en materia de servicios personales incorporan la totalidad de las previsiones para sufragar las erogaciones correspondientes a las medidas salariales y económicas. El gasto de servicios personales se sujetará al balance de plazas siguiente:

**BALANCE DE PLAZAS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 2013**

R A M O DEPENDENCIA	P L A Z A S			
	BASE	CONFIANZA	EVENTUAL	TOTAL
<b>RAMO I</b>				
Dirección General	8	6	5	19
<b>RAMO II</b>				
<b>COORDINACIONES</b>				
Coordinación de Servicios Médicos	4	7	4	15
Coordinación de Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores	0	3	0	3
Coordinación de Alimentación	1	4	2	7
Coordinación de Talleres	0	3	6	9
Coordinación de comunicación social	0	3	0	3
Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia.	0	3	1	4
Coordinación de programas de atención a menores y adolescentes en riesgo	0	3	2	5
Coordinación de Trabajo Social	0	3	1	4
Coordinación de Psicología	0	4	2	6
Ceavif	0	8	0	8
<b>RAMO III</b>				
Erogaciones Generales	0	0	0	0
<b>Sub-total personal Activo.</b>				
Jubilados y Pensionados	0	0	0	0
<b>TOTAL ACTIVOS Y JUBILADOS</b>	<b>13</b>	<b>47</b>	<b>23</b>	<b>83</b>

**Artículo 16.** Para disfrutar de los sueldos, salarios o emolumentos autorizados en este presupuesto, es requisito prestar servicios, comisión o desempeñar el trabajo para el cual se obtuvo el nombramiento, oficio de comisión, nómina, lista de raya o contrato por tiempo y obra determinada.

**Artículo 17.** Los límites de percepción ordinaria neta mensual, por concepto de sueldos y salarios, autorizados para los servidores públicos de mandos medios y superiores de la Dirección y Coordinaciones se detallan a continuación.

TABULADOR DEL PERSONAL DE CONFIANZA DEL DIF PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 2014						
NIVEL	DESCRIPCION	SUELDO BASE	COMPENSACION		PERCEPCION TOTAL	
			DESDE	HASTA	DESDE	HASTA
1	Director General	12,732.90	0	20,000.00	12,732.90	32,732.90
2	Jefe Administrativo	12,732.90	0	20,000.00	12,732.90	32,732.90
2	Coordinador General	12,732.90	0	20,000.00	12,732.90	32,732.90
3	Coordinación de Servicios Médicos	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
3	Coordinación de INAPAM	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
3	Coordinación de Alimentación	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
3	Coordinación de Talleres	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
3	Coordinación de Comunicación Social	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
3	Procurador de la Defensa del Menor y la Familia	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
3	Coordinación de PAMAR	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
3	Coordinación de Trabajo Social	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
3	Coordinación de Psicología	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
3	Coordinación de CEAIVIF	9,338.21	0	12,000.00	9,338.21	21,338.21
4	Psicólogo	9,338.21	0	6,000.00	9,338.21	15,338.21
4	Medico	9,338.21	0	6,000.00	9,338.21	15,338.21
4	Asistentes Jurídico	9,338.21	0	6,000.00	9,338.21	15,338.21
4	Asistente Administrativo	11,417.69	0	6,000.00	11,417.69	17,417.69
5	Recepcionista	6,294.03	0	3,000.00	6,294.03	9,294.03
6	Intendencia	4,932.22	0	1,000.00	4,932.22	5,932.22

**Artículo 18.** Las condiciones de trabajo vigentes y las que se modifiquen en este ejercicio, los beneficios económicos y las demás prestaciones derivadas de los contratos colectivos de trabajo o que se fijen en las condiciones generales de trabajo del organismo, no será obligatorio hacerlas extensivas a favor de los servidores públicos de confianza y de mandos medios y superiores.

El Director General, serán el responsable de realizar los actos necesarios y la negociación que sea procedente durante los procesos de revisión de las condiciones generales de trabajo, de los contratos colectivos de trabajo o de las revisiones de salario anuales para el personal sindicalizado.

**Artículo 19.** El organismo por conducto de la Dirección General, de conformidad con los lineamientos que emitan para este efecto, y los convenios suscritos con las representaciones sindicales acreditadas, podrán otorgar préstamos a cuenta de sueldo a los trabajadores de la burocracia contratados con base sindical, así como a los jubilados y pensionados.

Estos préstamos para fortalecer la capacidad adquisitiva del trabajador no causarán intereses y se otorgarán preferentemente a los trabajadores con menores niveles de ingreso y con plazos de hasta un año para su pago. El monto no excederá de tres meses de salario y su otorgamiento estará sujeto a las disponibilidades presupuestales y a los montos de recursos que se recuperen de los préstamos vigentes en proceso de recuperación.

## **TÍTULO TERCERO DE LA VIGILANCIA**

### **CAPÍTULO UNICO De la vigilancia, recomendaciones y sanciones.**

**Artículo 20.** Corresponde al vocal representante de la tesorería municipal en el ejercicio de sus atribuciones, la vigilancia, inspección y control del cumplimiento de este presupuesto.

**Artículo 21.** En el desarrollo de su función emitirá las sugerencias y recomendaciones al Director General del Organismo para corregir, evitar y solventar las observaciones a las situaciones específicas determinadas que permitan un correcto ejercicio del gasto público orientado a los resultados que se esperan de su función.

**Artículo 22.** Quienes no atendiendo lo anterior ni las disposiciones contenidas en este Presupuesto incurran en faltas graves, serán sancionados en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Nayarit.

## **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.** El presente presupuesto de egresos entrará en vigor el primero de Enero del año 2014 y deroga todos los acuerdos anteriores al respecto y las disposiciones que se opongan a su cumplimiento.

**SEGUNDO.** Queda suspendida la creación de nuevas plazas, a excepción de las que se encuentren pendientes de regularizar en las coordinaciones prioritarias del organismo. Esta disposición aplica para aquellas plazas que se decreten vacantes por, retiro voluntario o por cualquier otra causa, con la salvedad de las que sean plenamente justificadas y siempre y cuando sean viables presupuestalmente.

**Sra. María del Refugio Gómez de Cervantes**, Presidenta del Patronato DIF Bahía de Banderas.- *Rúbrica.*- **Lic. Juan Francisco O'connor Aguirre**, Vocal del Patronato.- *Rúbrica.*- **Lic. Oscar Sánchez Martínez**, Vocal del Patronato.- *Rúbrica.*- **Dr. Martín Topete Ruiz**, Representante del Sector Salud ante el Patronato.- *Rúbrica.*- **Sra. María Fernanda Peregrina Acosta**, Representante de la Iniciativa Privada ante el Patronato.- *Rúbrica.*- **Lic. Blanca Dinora Costilla Galavíz**, Directora General del DIF.- *Rúbrica.*

COPIA DE INTERNET